

# **Kirchgemeindeordnung der römisch-katholischen Kirchgemeinde Wädenswil**

**Beschluss Kirchgemeindeversammlung vom 16. November 2021  
Beschluss des Synodalrates vom 17.1.2022, genehmigt rückwirkend auf 1.1.2022**

<b>I. ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN .....</b>	<b>4</b>
Art. 1 Kirchgemeinde.....	4
Art. 2 Kirchgemeindeordnung.....	4
Art. 3 Kirchgemeindeorgane.....	4
Art. 4 Aufgaben .....	4
Art. 5 Publikation .....	5
<b>II. DIE STIMMBERECHTIGTEN.....</b>	<b>6</b>
1. Politische Rechte.....	6
Art. 6 Mitgliedschaft, Stimm- und Wahlrecht, Wählbarkeit .....	6
2. Urnenwahlen und -abstimmungen.....	6
Art. 7 Verfahren.....	6
Art. 8 Urnenwahl .....	6
Art. 9 Fakultatives Referendum .....	7
3. Kirchgemeindeversammlung .....	7
Art. 10 Zusammensetzung .....	7
Art. 11 Anträge .....	7
Art. 12 Einberufung, Ankündigung, Durchführung, Beratung und Abstimmung bzw. Wahl.....	7
Art. 13 Wahlbefugnisse .....	8
Art. 14 Wahlverfahren offene Wahl .....	8
Art. 15 Wahlverfahren geheime Wahl.....	9
Art. 16 Rechtsetzungsbefugnisse.....	9
Art. 17 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse .....	9
Art. 18 Finanzbefugnisse.....	10
<b>III. DIE KIRCHGEMEINDEBEHÖRDEN.....</b>	<b>11</b>
1. Allgemeine Bestimmungen.....	11
Art. 19 Geschäftsführung .....	11
Art. 20 Beratende Kommissionen und Sachverständige.....	11
Art. 21 Aufgabenübertragung an einzelne Mitglieder, Ausschüsse oder an Angestellte .....	11

Art. 22 Beendigung der Amtsdauer.....	11
2. Kirchenpflege.....	12
Art. 23 Zusammensetzung.....	12
Art. 24 Konstituierung, Wahl und Anstellungsbefugnisse.....	12
Art. 25 Rechtsetzungsbefugnisse .....	12
Art. 26 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse.....	14
Art. 27 Finanzielle Befugnisse .....	15
3. Rechnungsprüfungskommission .....	15
Art. 28 Zusammensetzung, Wahl, Konstituierung .....	15
Art. 29 Aufgaben.....	16
Art. 30 Herausgabe von Unterlagen .....	16
Art. 31 Prüfungsfristen .....	16
Art. 32 Finanztechnische Prüfung.....	16
<b>IV. KIRCHGEMEINDEHAUSHALT .....</b>	<b>17</b>
Art. 33 Kirchgemeindehaushalt.....	17
<b>V. AUFSICHT UND RECHTSSCHUTZ.....</b>	<b>17</b>
Art. 34 Aufsicht, Visitation, Berichterstattung, Massnahmen.....	17
Art. 35 Rechtsschutz über die Kirchgemeinden .....	17
<b>VI. ÜBERGANGS- UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN (Totalrevision) ..</b>	<b>17</b>
Art. 36 Inkrafttreten.....	17
Art. 37 Aufhebung früherer Erlasse .....	18

## **I. ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN**

### **Art. 1 Kirchgemeinde**

Die Kirchgemeinde Wädenswil besteht aus den Mitgliedern der römisch-katholischen Körperschaft des Kantons Zürich mit Wohnsitz in Wädenswil.

### **Art. 2 Kirchgemeindeordnung**

<sup>1</sup>Die Kirchgemeindeordnung regelt den Bestand und die Grundzüge der Organisation der Kirchgemeinde Wädenswil sowie die Zuständigkeit und Aufgaben ihrer Organe.

<sup>2</sup>Soweit die Kirchgemeindeordnung nichts Abweichendes regelt, sind die Bestimmungen des Kirchgemeindereglements direkt anwendbar.

### **Art. 3 Kirchgemeindeorgane**

Die Organe der Kirchgemeinde sind:

- die Gesamtheit ihrer Stimmberechtigten und die Kirchgemeindeversammlung als Legislative,
- die Kirchenpflege als Exekutive,
- die Rechnungsprüfungskommission.

### **Art. 4 Aufgaben**

<sup>1</sup>Die Aufgaben der Kirchgemeinde richten sich nach der Kirchenordnung und dem Kirchgemeindereglement.

<sup>2</sup>Die Kirchgemeinde kann zur Erfüllung ihrer Aufgabe mit anderen Kirchgemeinden Vereinbarungen abschliessen und mit anderen öffentlich-rechtlichen Körperschaften, Gemeinwesen sowie mit privaten Organisationen zusammenarbeiten.

<sup>3</sup>Bei der Erfüllung ihrer Aufgabe arbeitet die Kirchgemeinde eng mit der

bzw. mit den auf ihrem Gebiet gemäss kanonischem Recht errichteten Pfarrei bzw. Pfarreien und deren Organisationen zusammen.

### **Art. 5 Publikation**

<sup>1</sup>Die amtliche Publikation von Beschlüssen der Kirchgemeindeversammlung, Wahlergebnissen sowie allgemein verbindlichen Beschlüssen der Behörden richtet sich nach dem Kirchgemeindereglement und dem Gesetz über die politischen Rechte.

<sup>2</sup>Das offizielle Publikationsorgan ist die Internetseite der Kirchgemeinde Wädenswil ([www.kath-waedenswil.ch](http://www.kath-waedenswil.ch)).

## **II. DIE STIMMBERECHTIGTEN**

### **1. Politische Rechte**

#### **Art. 6 Mitgliedschaft, Stimm- und Wahlrecht, Wählbarkeit**

<sup>1</sup>Die Mitgliedschaft in der Kirchgemeinde, das Recht an Wahlen und Abstimmungen der Kirchgemeinde teilzunehmen sowie Wahlvorschläge einzureichen und die Wählbarkeit richten sich nach dem Kirchengesetz, der Kirchenordnung und dem Kirchgemeindereglement.

<sup>2</sup>Die Kirchgemeinde führt ein Register der stimm- und wahlberechtigten Personen.

<sup>3</sup>Das Initiativrecht und das Anfragerecht richten sich nach den Bestimmungen des Kirchgemeindereglements.

### **2. Urnenwahlen und -abstimmungen**

#### **Art. 7 Verfahren**

<sup>1</sup>Die Aufgaben des Wahlbüros sowie der Wahlleitung werden durch die politische Gemeinde wahrgenommen.

<sup>2</sup>Das Verfahren richtet sich nach der Kirchenordnung, dem Kirchgemeindereglement und dem Gesetz über die politischen Rechte.

#### **Art. 8 Urnenwahl**

An der Urne werden auf die gesetzliche Amtsdauer gewählt:

1. Mitglieder der Synode, sofern die Voraussetzungen für eine stille Wahl nicht erfüllt sind;
2. Die Pfarrer bei Bestätigungswahlen, sofern die Voraussetzungen für eine stille Wahl nicht erfüllt sind.

## **Art. 9 Fakultatives Referendum**

<sup>1</sup>In der Kirchgemeindeversammlung kann ein Drittel der anwesenden Stimmberechtigten verlangen, dass über einen Beschluss nachträglich an der Urne abgestimmt wird.

<sup>2</sup>Ausgenommen sind Geschäfte, die durch das übergeordnete Recht von der Urnenabstimmung ausgeschlossen sind, insbesondere die Festsetzung des Budgets und des Steuerfusses, die Genehmigung der Jahresrechnung, die Bauabrechnung aus Spezialbeschlüssen.

<sup>3</sup>Ausgenommen sind zudem Wahlen in der Kirchgemeindeversammlung sowie Verfahrensentscheide bei der Behandlung von Initiativen.

## **3. Kirchgemeindeversammlung**

### **Art. 10 Zusammensetzung**

Die Kirchgemeindeversammlung ist die Versammlung der Stimmberechtigten.

### **Art. 11 Anträge**

Das Antragsrecht der Behörden und der Stimmberechtigten richtet sich nach dem Kirchgemeindereglement.

### **Art. 12 Einberufung, Ankündigung, Durchführung, Beratung und Abstimmung bzw. Wahl**

<sup>1</sup>Für die Einberufung, Ankündigung, Durchführung, Beratung, Abstimmung bzw. Wahl gelten die Vorschriften des Kirchgemeindereglements.

<sup>2</sup>Die Versammlung ist mindestens vier Wochen vorher unter Bezeichnung der Beratungsgegenstände öffentlich bekannt zu geben. In dringenden Fällen kann die Frist bis auf zwei Wochen verkürzt werden. Die Kirchenpflege legt alle relevanten Unterlagen für die Kirchgemeindeversammlung zwei Wochen vorher auf, sodass sie von

den Stimmberechtigten eingesehen werden können. Die Abschiede der Rechnungsprüfungskommission zu Budget, Jahresrechnung und Spezialgeschäften gehören ebenfalls in die Aktenauflage.

### **Art. 13 Wahlbefugnisse**

<sup>1</sup>Die Kirchgemeindeversammlung wählt offen:

1. Die Stimmzählenden in der Kirchgemeindeversammlung
2. Den Pfarreibeauftragten bzw. die Pfarreibeauftragte;
3. Die Mitglieder der Kirchenpflege und deren Präsidentin bzw. Präsidenten;
4. Die Mitglieder der Rechnungsprüfungskommission und deren Präsidentin bzw. Präsidenten.

<sup>2</sup>Sie wählt geheim:

5. den Pfarrer gemäss Pfarrwahlreglement bei einer Neuwahl.

### **Art. 14 Wahlverfahren offene Wahl**

<sup>1</sup>Für das Wahlverfahren gelten unter Vorbehalt abweichender Bestimmungen für die Neuwahl der Pfarrer und die Wahl der Pfarreibeauftragten, sowie die Bestätigungswahl des Pfarrers, folgende Vorschriften:

1. Zur Wahl stehen die von den Stimmberechtigten vorgeschlagenen wählbaren Personen. Wahlvorschläge können vor oder während der Versammlung gemacht werden.
2. Die Wahl erfolgt wie folgt:
  - a. Es wird offen gewählt.
  - b. Die Vorgeschlagenen werden in alphabetischer Reihenfolge aufgerufen.
  - c. Gewählt ist, wer mehr als die Hälfte der gültigen Stimmen erhalten hat.
  - d. Werden mehr Personen gewählt, als Stellen zu besetzen sind, fallen die Personen mit der geringsten Stimmenzahl aus der Wahl.
  - e. Die Präsidentin bzw. der Präsident wählt nicht mit. Bei



Stimmengleichheit trifft sie oder er den Stichentscheid.

<sup>2</sup>Werden weniger Personen gewählt, als Stellen zu besetzen sind, findet ein zweiter Wahlgang nach den Vorschriften von Abs. 1 statt.

<sup>3</sup>Stimmzählende sind gewählt, wenn sie mehr Ja als Nein-Stimmen auf sich vereinigen.

### **Art. 15 Wahlverfahren geheime Wahl**

<sup>1</sup>Geheime Wahlen finden statt, wenn das Recht der römisch-katholischen Körperschaft oder die Kirchgemeindeordnung diese vorschreibt oder ein Viertel der anwesenden Stimmberechtigten eine solche verlangt.

<sup>2</sup>Die Stimmabgabe erfolgt auf den ausgegebenen leeren Wahlzetteln. Die Verwendung gedruckter Wahlvorschläge ist möglich.

<sup>3</sup>Die Präsidentin bzw. der Präsident wählt mit.

<sup>4</sup>Im Übrigen richtet sich die Wahl nach Art. 14.

### **Art. 16 Rechtsetzungsbefugnisse**

Die Kirchgemeindeversammlung ist zuständig für den Erlass und die Änderung:

1. der Kirchgemeindeordnung;
2. die Entschädigung der Behördenmitglieder.

### **Art. 17 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse**

Die Kirchgemeindeversammlung ist zuständig für:

1. die Behandlung von Anfragen und die Abstimmung über Initiativen;
2. die Beschlussfassung über den Beitritt zu Zweckverbänden, die Zustimmung zum Erlass von Zweckverbandsstatuten und deren Änderung;
3. den Abschluss von Zusammenarbeitsverträgen und die

grundlegenden Änderungen von Zusammenarbeitsverträgen;

4. Verträge zu Gebietsveränderungen;
5. die Kenntnisnahme des Investitionsplans;
6. die Bestimmung des Publikationsorgans

### **Art. 18 Finanzbefugnisse**

Die Kirchgemeindeversammlung ist zuständig für:

1. die Festsetzung des jährlichen Budgets;
2. die Festsetzung des Kirchgemeindesteuerfusses;
3. die Genehmigung der Jahresrechnung;
4. die Bewilligung von neuen einmaligen Ausgaben für einen bestimmten Zweck und von neuen wiederkehrenden Ausgaben für einen bestimmten Zweck, soweit nicht die Kirchenpflege zuständig ist;
5. die Bewilligung von Zusatzkrediten für die Erhöhung von neuen einmaligen Ausgaben für einen bestimmten Zweck und von Zusatzkrediten für die Erhöhung von neuen wiederkehrenden Ausgaben für einen bestimmten Zweck, soweit nicht die Kirchenpflege zuständig ist;
6. die Genehmigung von Abrechnungen über neue Ausgaben, die von den Stimmberechtigten an der Kirchgemeindeversammlung beschlossen worden sind;
7. die Vorfinanzierung von Investitionsvorhaben;
8. den Verkauf und den Erwerb von sowie Investitionen in Liegenschaften des Finanzvermögens;
9. die Einräumung von Baurechten und die Begründung anderer dinglicher Rechte des Finanzvermögens;
10. die Beschlussfassung über Anlagegeschäfte im Finanzvermögen über Fr. 300'000.

### **III. DIE KIRCHGEMEINDEBEHÖRDEN**

#### **1. Allgemeine Bestimmungen**

##### **Art. 19 Geschäftsführung**

Die Geschäftsführung und die Rechnungsführung der Kirchgemeindebehörden richten sich nach dem Kirchgemeindereglement und dem Finanzreglement für Kirchgemeinden sowie der von der betroffenen Behörde erlassenen Geschäftsreglement.

##### **Art. 20 Beratende Kommissionen und Sachverständige**

Die Behörden können jederzeit für die Vorberatung und Begutachtung einzelner Geschäfte Sachverständige beiziehen oder beratende Kommissionen bilden.

##### **Art. 21 Aufgabenübertragung an einzelne Mitglieder, Ausschüsse oder an Angestellte**

Die Behörde kann einzelnen oder mehreren Behördenmitgliedern sowie Angestellten der Kirchgemeinde Aufgaben zur selbständigen Erledigung übertragen.

##### **Art. 22 Beendigung der Amtsdauer**

Gibt ein Mitglied der Behörde (Kirchenpflege und Rechnungsprüfungskommission) den für die Ausübung des Amtes erforderlichen Wohnsitz in der Kirchgemeinde während der laufenden Amtsdauer auf, kann die Kirchenpflege oder die Rechnungsprüfungskommission auf Gesuch die Beendigung der Amtsdauer gutheissen, sofern die Aufgabenerfüllung sichergestellt ist.

## 2. Kirchenpflege

### Art. 23 Zusammensetzung

<sup>1</sup>Die Kirchenpflege besteht mit Einschluss der Präsidentin bzw. des Präsidenten aus 7 Mitgliedern.

<sup>2</sup>Die Präsidentin bzw. der Präsident und die Mitglieder der Kirchenpflege werden an der Kirchgemeindeversammlung für eine Amtsdauer von 4 Jahren gewählt. Im Übrigen konstituiert sie sich selbst.

<sup>3</sup>Der Pfarrer, Pfarradministrator oder der Diakon mit Pfarrleitungsfunktion oder die Pfarreibeauftragte bzw. der Pfarreibeauftragte nehmen an den Sitzungen der Kirchenpflege mit beratender Stimme teil.

### Art. 24 Konstituierung, Wahl und Anstellungsbefugnisse

Die Kirchenpflege

1. bestimmt auf die gesetzliche Amtsdauer aus ihrer Mitte:
  - a. die Vizepräsidentin bzw. den Vizepräsidenten;
  - b. die Ressortvorsteherinnen bzw. –vorsteher und deren Stellvertretungen;
  - c. die Vertretungen der Kirchenpflege in anderen Organen;
2. bestimmt oder wählt in freier Wahl:
  - a. die Vertretungen der Kirchgemeinden in Zweckverbänden und in private Institutionen;
  - b. Vorsitzende und Mitglieder der beratenden Kommission und der Ausschüsse der Kirchenpflege;
3. stellt an:
  - a. das Personal für die Wahrnehmung der Seelsorge;
  - b. das übrige Kirchgemeindepersonal.

### Art. 25 Rechtsetzungsbefugnisse

Die Kirchenpflege ist zuständig für den Erlass und die Änderung von weniger wichtigen Rechtssätzen. Dazu gehören insbesondere Bestimmungen über:

1. die Organisation der Kirchenpflege im Rahmen eines Organisationserlasses;
2. die Organisation beratender Kommissionen;
3. die Aufgabenübertragung an Kirchgemeindeangestellte, soweit nicht ein anderes Organ zuständig ist;
4. Gegenstände, die nicht in die Kompetenz der Kirchgemeindeversammlung fallen.

## **Art. 26 Allgemeine Verwaltungsbefugnisse**

Der Kirchenpflege stehen zu:

1. die politische Planung und Führung;
2. die Verantwortung für den Kirchgemeindehaushalt und für die ihr durch die Kirchgemeindeordnung sowie körperschaftliche und kantonale Gesetzgebung übertragenen Aufgaben;
3. die Besorgung sämtlicher Kirchgemeindeangelegenheiten soweit dafür nicht ein anderes Organ zuständig ist;
4. die Vorberatung der Geschäfte der Kirchgemeindeversammlung und der Urnenabstimmung und die Antragstellung hierzu;
5. die Vertretung der Kirchgemeinde nach aussen und die Bestimmung der rechtsverbindlichen Unterschriften;
6. die Genehmigung von Anschluss- und Zusammenarbeitsverträgen mit anderen Kirchgemeinden über die gemeinsame Durchführung von Aufgaben und deren Änderungen soweit nicht die Kirchgemeindeversammlung zuständig ist;
7. die Vornahme der Anstellungen;
8. die Schaffung von Stellen, die für die Erfüllung bestehender Aufgaben notwendig sind sowie die Schaffung neuer Stellen gemäss ihrer Befugnis zur Bewilligung neuer Ausgaben, soweit nicht die Kirchgemeindeversammlung zuständig ist;
9. Vollzug der Kirchgemeindebeschlüsse soweit nicht andere Organe zuständig sind;
10. das Handeln für die Kirchgemeinde nach aussen;
11. die Führung von Prozessen mit dem Recht auf Stellvertretung.

## **Art. 27 Finanzielle Befugnisse**

Die Kirchenpflege ist zuständig für:

1. den Ausgabenvollzug;
2. die Bewilligung gebundener Ausgaben;
3. die Bewilligung von im Budget nicht enthaltenen neuen einmaligen Ausgaben bis Fr. 50'000 für einen bestimmten Zweck, höchstens bis Fr. 150'000 im Jahr, und von neuen wiederkehrenden Ausgaben bis Fr. 25'000 für einen bestimmten Zweck, höchstens bis Fr. 50'000 im Jahr;
4. die Bewilligung von im Budget enthaltenen neuen einmaligen Ausgaben sowie für Zusatzkredite für die Erhöhung von neuen einmaligen Ausgaben bis Fr. 25'000 für einen bestimmten Zweck und von Zusatzkrediten für die Erhöhung von neuen wiederkehrenden Ausgaben sowie Zusatzkrediten für die Erhöhung von neuen wiederkehrenden Ausgaben bis Fr. 15'000 für einen bestimmten Zweck.
5. die Beschlussfassung über den Investitionsplan;
6. die Beschlussfassung über die Aktivierungsgrenze;
7. die Beschlussfassung über Anlagegeschäfte im Finanzvermögen bis Fr. 300'000.

## **3. Rechnungsprüfungskommission**

### **Art. 28 Zusammensetzung, Wahl, Konstituierung**

<sup>1</sup>Die Rechnungsprüfungskommission besteht mit Einschluss der Präsidentin bzw. des Präsidenten aus 5 Mitgliedern.

<sup>2</sup>Die Präsidentin bzw. der Präsident und die Mitglieder werden an der Kirchgemeinde-versammlung gewählt. Im Übrigen konstituiert sie sich selbst.

<sup>3</sup>In die Rechnungsprüfungskommission ist wählbar, wer stimm- und wahlberechtigtes Mitglied einer römisch-katholischen Kirchgemeinde im

Kanton Zürich ist.

<sup>4</sup>Betreffend Unvereinbarkeit gilt das Kirchgemeindereglement.

### **Art. 29 Aufgaben**

Die Aufgaben der Rechnungsprüfungskommission richten sich nach dem Kirchgemeindereglement und dem Finanzreglement.

<sup>1</sup>Die Rechnungsprüfungskommission prüft den Finanzhaushalt und das Rechnungswesen nach finanzpolitischen und finanztechnischen Gesichtspunkten wie auch auf die finanzielle Angemessenheit.

<sup>2</sup>Ihre Prüfung umfasst insbesondere Budget, Jahresrechnung sowie alle Geschäfte von finanzieller Tragweite zuhanden der Kirchgemeindeversammlung.

<sup>3</sup>Sie erstattet den Stimmberechtigten schriftlich Bericht und stellt Anträge.

### **Art. 30 Herausgabe von Unterlagen**

<sup>1</sup>Mit den Anträgen sind der Rechnungsprüfungskommission die zugehörigen Akten vorzulegen.

<sup>2</sup>Im Falle von ablehnenden Stellungnahmen oder Änderungsanträgen der Rechnungsprüfungskommission müssen die Referentinnen und Referenten der Kirchenpflege angehört werden.

### **Art. 31 Prüfungsfristen**

Die Rechnungsprüfungskommission prüft Budget und Jahresrechnung sowie die übrigen Geschäfte, in der Regel innert 30 Tagen.

### **Art. 32 Finanztechnische Prüfung**

<sup>1</sup>Die finanztechnische Prüfung hat durch ein Mitglied der Rechnungsprüfungskommission zu erfolgen, das über die notwendige Fachkunde verfügt.

<sup>2</sup>Erfüllt kein Mitglied der Rechnungsprüfungskommission die



Anforderungen an die Fachlichkeit, ist der Finanzhaushalt einer externen Prüfstelle nach den Vorschriften des Finanzreglements für Kirchgemeinden zur finanztechnischen Prüfung vorzulegen.

<sup>3</sup>Die Kirchenpflege und die Rechnungsprüfungskommission bestimmen mit übereinstimmenden Beschlüssen die Prüfstelle. Bei Uneinigkeit entscheidet der Synodalrat.

#### **IV. KIRCHGEMEINDEHAUSHALT**

##### **Art. 33 Kirchgemeindehaushalt**

Die Haushaltsführung richtet sich nach dem Finanzreglement der Kirchgemeinden.

#### **V. AUFSICHT UND RECHTSSCHUTZ**

##### **Art. 34 Aufsicht, Visitation, Berichterstattung, Maßnahmen**

Die Aufsicht, die Visitation, die Berichterstattung wie auch der Erlass von Aufsichtsmassnahmen richten sich nach dem Kirchgemeindereglement.

##### **Art. 35 Rechtsschutz über die Kirchgemeinden**

Der Rechtsschutz richtet sich nach dem Kirchgemeindereglement.

#### **VI. ÜBERGANGS- UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN (Totalrevision)**

##### **Art. 36 Inkrafttreten**

Diese Kirchgemeindeordnung tritt nach ihrer Annahme durch die Stimmberechtigten an der Kirchgemeindeversammlung und nach der Genehmigung durch den Synodalrat in Kraft.

## **Art. 37 Aufhebung früherer Erlasse**

Auf den Zeitpunkt des Inkrafttretens dieser Kirchgemeindeordnung wird die Kirchgemeindeordnung vom 7. März 2010 mit den seitherigen Änderungen aufgehoben.

### **Genehmigung des Synodrates:**

Die vorstehende Kirchgemeindeordnung der Kirchgemeinde Wädenswil wurde an der Kirchgemeindeversammlung vom 16. November 2021 angenommen und durch den Synodalrat am 17. Januar 2022 rückwirkend auf den 1.1.2022 genehmigt.

Namens der Kirchenpflege Wädenswil genehmigt, 02. September 2021

Namens der Kirchgemeinde Wädenswil, 16. November 2021

Kath. Kirchenpflege  
Rita Bolliger  
Kirchenpflegepräsidentin

Kath. Kirchenpflege  
Priska Lauper  
Aktuarin